

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол №15  
от 11 июня 2020 г.

Утверждено  
директор МОУ «Северная СОШ №2»  
Добрыденко Т.Г.  
Приказ № 140 от 19 июня 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Северная средняя общеобразовательная школа №2 Белгородского  
района Белгородской области» (в рамках реализации регионального  
проекта «Создание системы наставничества и шефства для  
обучающихся образовательных организаций «Дети-наставники»)

### 1. Общие положения

**Наставничество** – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирование навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнёрстве.

**Форма наставничества** – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в определённой ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставник** – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

**Наставляемый** - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определён термином «обучающийся».

**Форма наставничества «ученик-ученик»** предполагает взаимодействие учащихся ОУ, при котором один из учащихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое тем не менее, строгой субординации.

**Тьютор (куратор)** – сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию программы наставничества, взаимодействие наставника и наставляемого.

## **2. Цели и задачи наставничества**

2.1. Цель – максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся.

2.2. Задачи наставничества:

- содействие достижению учащимися высокого качества труда, в том числе учебного;
- практическая поддержка одарённых и высокомотивированных детей и детей, показывающих низкие образовательные результаты;
- улучшение показателей организации в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной образовательной траектории;
- развитие способности ребёнка самостоятельно и качественно обобщать опыт собственной деятельности, анализировать его, делать выводы, строить траекторию саморазвития;

- создание условий успешной адаптации и социализации выпускников в обществе;

- привитие воспитаннику интереса к деятельности по саморазвитию и самосовершенствованию.

### **3. Организационные основы наставничества**

3.1. Школьное наставничество организуется на основании приказа директора ОУ.

3.2. Руководство деятельностью наставников осуществляет заместитель директора.

3.3. Администрация ОУ подбирает наставников из наиболее подготовленных обучающихся. Наставник должен обладать способностями к воспитательной работе и может иметь одновременно более двух подшефных.

3.4. Кандидатуры наставников утверждаются приказом ОУ.

3.5. Показателями оценки эффективности работы наставника является выполнение целей и задач настоящего положения в период наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.

### **4. Руководство работой наставника**

4.1. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на тьютора (куратора), заместителя директора ОУ.

### **5. Документы, регламентирующие наставничество**

5.1. Настоящее положение.

5.2. Приказ директора ОУ о реализации проекта.

### **6. Деятельность наставника в среде обучающихся**

6.1. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся или отдельного обучающегося.

6.2. Наставник закрепляется за группой обучающихся приказом директора в случае систематической работы.

6.3. В случае разового взаимодействия наставника с обучающимися наставничество осуществляется на основании утверждённого директором

плана мероприятий, в котором указывается фамилия, имя, отчество, класс привлекаемого в качестве наставника.

6.4. Обучающийся назначается наставником с его письменного согласия.

## **7. Ожидаемые результаты**

7.1. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включённости наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к школе.

7.2. Наставляемые получают необходимый стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, развитию необходимых компетенций.

7.3. Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри образовательной организации;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов;
- снижение числа жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищённостью и конфликтам внутри класса и школы.

## **8. Портрет участников**

8.1. **Наставник** – активный обучающийся, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель олимпиад и соревнований различного уровня, лидер класса/параллели, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсах, театральных постановках, общественной деятельности, внеурочной деятельности). Возможный участник всероссийских организаций или объединений с активной гражданской позицией.

8.2. **Наставляемый** – обучающийся, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с

поведением, не принимающий участие в жизни школы, отстранённый от коллектива. Обучающийся с особыми образовательными потребностями, например, увлечённый определённым предметом ученик, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

### **8.3. Возможные варианты программ:**

Вариации ролевых моделей внутри формы «ученик-ученик» могут различаться в зависимости от потребностей наставляемого и ресурсов наставника. Основными вариантами могут быть:

- взаимодействие «отличник-двоечник» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;

- взаимодействие «лидер-тихоня» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;

- взаимодействие «равный-равному», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным, взаимная поддержка, совместная работа над исследовательской работой, проектом.

## **9. Область применения в рамках образовательной программы**

9.1. Взаимодействие наставника и наставляемого ведётся в режиме урочной и внеурочной деятельности.

9.2. Возможна интеграция в классные часы, организация совместных конкурсов и проектных работ, совместные походы на спортивные и/или культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество, подготовка к мероприятиям школьного сообщества, проектное волонтерство, совместное посещение и организация мероприятий, совместное участие в конкурсах.