

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Северная средняя общеобразовательная школа № 2 Белгородский район
Белгородская область»**

Рассмотрено на Управляющем совете от 30.08.2019 г Протокол № 1	Рассмотрено на заседании ученической конференции 03.09.2019 г. протокол № 1	Рассмотрено на заседании педагогического совета от 30.08.2019 г. протокол № 1	Утверждено приказом по школе от 03.09.2019 г. № 244
--	--	--	---

Директор школы
Т.Г.
Добрыденко



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
МОУ «Северная средняя общеобразовательная школа №2
Белгородского района Белгородской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. 185, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения учащихся и родителей.

1.2. Правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательного процесса школы.

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОУ «Северная СОШ №2» (далее – Школа).

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Настоящие правила доводятся до сведения всех участников образовательного процесса путем ознакомления с ними на классных

ученических и родительских собраниях, а также путем размещения текста правил на сайте школы, на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

2.1 Режим работы Учреждения по пятидневной или шестидневной учебной неделе определяется Учреждением самостоятельно на каждый учебный год с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на обучающегося решением Управляющего совета и закрепляется приказом директора Учреждения.

2.2. Обучение проводится в первую смену.

2.3. Начало учебных занятий в 8.30 часов

Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.4. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

1 полугодие – 30 минут

2 полугодие – 40 минут после 2 урока динамическая пауза 40 минут.

2.5. Продолжительность перемен:

- перемены по 10 минут;

- в середине учебного дня 2 большие перемены по 20 минут;

2.6. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.8. Учащиеся должны приходить в ОУ не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом Школы и мнением обучающихся Школы

2.10. В 1-е классы прием детей осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, допускается при наличии разрешения Управления образования администрации Белгородского района.

2.11. Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе

ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школой;

3.1.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной

инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие

в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и

ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля (согласно Положению). На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. ПРАВИЛА пользования электронными устройствами

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования электронными устройствами в МОУ «Северная СОШ №2» (далее - Правила) устанавливаются для обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательной организации в период образовательного процесса с целью упорядочения и улучшения организации режима работы образовательной организации, а также защите гражданских прав и свобод всех субъектов образовательного процесса.

1.2. Соблюдение Правил содействует повышению качества и эффективности образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия учебного процесса, обеспечивает защиту школьного пространства от попыток пропаганды культа насилия и

жестокости, а также от нанесения вреда имиджу образовательной организации.

2. Основные понятия

2.1. Электронные устройства -мобильные телефоны, смартфоны, смартпэды, фаблеты, камерофоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, ноутбуки, аудио/видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио\фото\видео фиксации, портативные игровые системы, и т.п.

2.2. Пользователь -субъект образовательного процесса, пользующийся электронными устройствами.

2.3. Пропаганда культа насилия или жестокости посредством электронного устройства -демонстрация и распространение окружающим аудио\видео\фото сюжетов соответствующего содержания.

2.4. Сознательное нанесение вреда имиджу образовательной организации -фиксация в образовательной организации режиссированных (постановочных) сцен насилия, вандализма с целью дальнейшей демонстрации сюжетов окружающим.

3. Условия применения электронных устройств в образовательной организации

3.1. Любой Пользователь обязан знать и соблюдать следующие условия и правила пользования электронными устройствами в образовательной организации.

3.1.1. Использование электронных устройств в общеобразовательной организации в период образовательного процесса допускается исключительно в предусмотренных учебно-воспитательным процессом случаях. Во всех остальных случаях (во время урока, классного собрания и другого внутришкольного мероприятия) пользоваться электронными устройствами не рекомендовано.

3.1.2. В случае крайней необходимости можно использовать электронное устройство как средство связи вне учебных кабинетов, не нарушая учебный процесс.

3.1.3. Помнить, что ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения электронные устройства образовательная организация ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

3.1.4. В целях сохранности:

- не оставлять электронные устройства без присмотра;
- ни под каким предлогом не передавать электронные устройства в чужие руки.

3.2. В образовательной организации запрещена пропаганда культа насилия и жестокости посредством электронных устройств.

4. Права пользователей

4.1. Вне уроков или иных внутришкольных мероприятий пользователь имеет право применять электронные устройства в общеобразовательной организации как современное средство коммуникации:

- осуществлять звонки;
- посылать сообщения;
- играть;
- обмениваться информацией;
- слушать радио и музыку через наушники в тихом режиме.

5. Обязанности пользователей

Пользователям запрещается:

5.1.Использовать электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.).

5.2.Использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в общеобразовательной организации.

5.3.Записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу образовательной организации.

5.4.Сознательно наносить вред образовательному процессу при использовании электронных устройств.

5.5.Совершать фото и видео съемку в здании школы:

- без разрешения администрации в коммерческих целях;
- без согласия участников образовательного процесса в личных и иных целях.

6. Ответственность за нарушение Правил

За нарушение настоящих Правил пользователем предусматривается следующая ответственность:

6.1.За однократное нарушение, оформленное докладной на имя руководителя образовательной организации, объявляется предупреждение.

6.2. При повторных фактах нарушения -изъятие электронного устройства, предварительно получив на это согласие родителей (законных представителей), собеседование администрации образовательной организации с родителями (законными

представителями) обучающегося и передача им электронного устройства.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях различного уровня;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

5.2. Школа применяет следующие виды поощрений (прилагаются):

- **объявление благодарности:**

- 1) обучающимся, принявшим активное участие в организации общешкольных мероприятий;
- 2) обучающимся, оказавшим большую помощь при подготовке школы к новому учебному году;
- 3) общественно-полезную деятельность;
- 4) благородные поступки.

- **награждение Похвальной грамотой, Похвальным листом:**

1) награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах основного и среднего общего образования и получившие по ним отметку «5» на государственной итоговой аттестации;

2) награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные, годовые и итоговые отметки «5».

– **награждение грамотой:**

- 1) за хорошие успехи в обучении;
- 2) за высокие результаты в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и общешкольных воспитательных мероприятиях;
- 3) творческую, научную, научно-техническую, экспериментальную и инновационную деятельность.

- **награждение ценным (памятным) подарком;**

- 1) обучающиеся, призеры школьных конкурсов, соревнований, предметных декад;
- 2) активисты органов ученического самоуправления;

3) отдельные обучающиеся, ярко проявившие себя в учебной и внеурочной деятельности в течение года.

-благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося:

1) родителям обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной деятельности;

2) родителям, оказавшим большую помощь и поддержку развитию школы, в организации общешкольных и классных мероприятий. Оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имен, отчества родителей обучающегося. Зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей обучающегося.

5.3.Поощрение классов

Классы школы поощряются за:

- хорошее дежурство по школе;
- лучший результат по условиям соревнований между классами;
- участие в школьных мероприятиях (КТД, конкурсы, викторины, спортивные соревнования, праздники и т.д.)

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений класса:

- объявление благодарности классному руководителю;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком (по материальной возможности школы).

5.4. Процедура применения поощрений

-Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, заместителя директора, классного руководителя, ученического совета, а также в соответствии с положениями и итогами конкурсов, соревнований и т.д. согласно приказу директора по школе.

-Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводя до сведения обучающихся и учителей школы, размещаются на сайте школы.

-О поощрении обучающегося в каждом отдельном случае доводится до сведения его родителям (законным представителям), (в отдельных случаях родители награждаются благодарственными письмами).

5.4. Учёт поощрений.

4.5.1. С целью обеспечения учёта поощрений обучающихся в образовательном учреждении ведётся Книга регистрации поощрений.

4.5.2. Книга учёта включает в себя обязательные разделы:

№п/п	Ф.И.О. Обучающегося, учителя, Родителей (законных	Класс	Вид поощрения	Дата и № приказа	Роспись в получении
------	---	-------	---------------	------------------------	------------------------

	представителей)				
--	-----------------	--	--	--	--

4.5.3. На титульном листе проставляется дата начала и окончания регистрации поощрений. После последней записи Книга прошивается и сдаётся в архив. Срок хранения – 75 лет.

6. Применение мер дисциплинарного взыскания

6.1 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического или психического насилия по отношению к учащимся не допускается (п.3. ст.43 273-ФЗ).

6.2 Применение мер дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение:

- Устава школы;
- Правил поведения учащихся в образовательном учреждении;
- Локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания¹:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы² (п.8, ст. 43)

ограничения	учет мнения	с согласием	информирование
старше 15 лет	родителей (законных представителей)	органов опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Управление образования администрации Белгородского района

6.4. Ограничения применения мер дисциплинарного взыскания

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;

¹ За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»).

² Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное

- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время болезни и каникул.

6.5. Выбор мер дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предыдущее поведение учащегося;
- психофизическое и эмоциональное состояние.

7. Защита прав учащихся

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила рассматриваются на Управляющем совете, утверждаются директором ОО.

8.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте ОО.